

## INSTRUCCIONES PARA RELLENAR EL FORMULARIO DE BANCO DE LIBROS 18-19

Completamos los espacios marcados en **rojo**. El resto de espacios los rellena el tutor y el Centro.

-El **NIA de los alumnos** está en el boletín de notas de cualquier curso.

-Los alumnos deben entregar las **2 COPIAS** al tutor. Y el Centro devolverá una sellada (entre el 27 junio y el 6 de julio en Secretaria).

Código de Centro: 46004361

**GENERALITAT VALENCIANA**  
PROGRAMA DE REUTILITZACIÓ, REPOSICIÓ I RENOVACIÓ DE LLIBRES DE TEXT I MATERIAL CURRICULAR (BANCO DE LLIBRES)  
PROGRAMA DE REUTILIZACIÓN, REPOSICIÓN Y RENOVACIÓN DE LIBROS DE TEXTO Y MATERIAL CURRICULAR (BANCO DE LIBROS)

**LLIURAMENT DE LLIBRES DE TEXT I MATERIAL CURRICULAR  
ENTREGA DE LIBROS DE TEXTO Y MATERIAL CURRICULAR**

PER AL BANC DE LLIBRES DEL CURS 2018-2019

**A DADOS DE IDENTIFICACIÓN DEL ALUMNO/A**  
**DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL ALUMNO/A**

PRIMER COGNOM / PRIMER APELLIDO\* SEGON COGNOM / SEGUNDO APELLIDO NOM / NOMBRE\*

CURS / CURSO - 2017/2018 GRUP / GRUPO - 2017/2018  
3º PRIMARIA

**B LLIBRES CURRICULARS LLIURATS (1)  
LIBROS Y MATERIAL CURRICULAR ENTREGADOS (1)**

Faig entrega del lote completo de libros de texto y material curricular, correspondiente al curso 2017-2018.  
Hago entrega del lote completo de libros de texto y material curricular, correspondiente al curso 2017-2018.

Faig entrega del lot complet de llibres de text i material curricular, corresponent al curs 2017-2018, a excepció de les assignatures pendents d'avaluar, que s'entregaran amb posterioritat.  
Hago entrega del lote completo de libros de texto y material curricular, correspondiente al curso 2017-2018, a excepción de las asignaturas pendientes de evaluar, que se entregarán con posterioridad.

Renuncio a participar en el Programa de banco de libros y hago entrega de los libros de texto y material curricular que me fueron entregados en régimen de préstamo en el curso 2017-2018.  
Renuncio a participar en el Programa de banco de libros y hago entrega de los libros de texto y material curricular que me fueron entregados en régimen de préstamo en el curso 2017-2018.

Cal marcar amb una X els llibres i/o el material curricular que entrega / Debe marcar con una X los libros i/o el material curricular que entrega:

ASSIGNATURA ASIGNATURA	LLIBRE DE TEXT O MATERIAL CURRICULAR ENTREGAT LIBRO DE TEXTO O MATERIAL CURRICULAR ENTREGADO	Marque amb una X el material que entrega Marque con una X el material que entrega	Verificat pel centre (a omplir pel centre) Verificado por el centro (a rellenar por el centro)
Castellano	Castellano 3º Lectura "Lobo Lupas"		
Religió	Religión 3º		
Matemàtiques	Matemáticas 3º		
C Naturales	CCNN 3º		
C Sociales	CCSS 3º		
Inglès	Inglés Pupils Book		
Valenciano	Valenciano 3º		

**A EMPLENAR PEL CENTRE, SI ES EL CAS / A CUMPLIMENTAR POR EL CENTRO, EN SU CASO**

Entrega parcial de llibres de text i material curricular, segons el que s'indica en l'article 8.4 de l'Ordre 26/2016, on el centre pot demanar un informe dels serveis socials o emetre'n un de propi, en el qual s'indique que per situacions socioeconòmiques de la unitat familiar, per interès social o educatiu, s'aconseja la participació de l'alumne o de l'alumna en el programa.  
Entrega parcial de libros de texto y material curricular, según lo indicado en el artículo 8.4 de la Orden 26/2016, donde el centro podrá pedir un informe de los servicios sociales o emitir uno propio, en el que se indique que por situaciones socioeconómicas de la unidad familiar, por interés social o educativo, se aconseja la participación del alumno o de la alumna en el programa.

OBSERVACIONES DEL CENTRE / OBSERVACIONES DEL CENTRO:

Reuneix els requisits per a participar en el banc de llibres? (a omplir pel centre)  
Reúne los requisitos para participar en el banco de libros? (a rellenar por el centro)

SI  NO

(1) Cal tindre en compte el que s'indica en l'article 10.2 de l'Ordre 26/2016: "El deteriorament dels materials per mala utilització o la pèrdua d'arxius suposarà l'obligació, per part dels representants legals de l'alumne o alumna, de reposar el material deteriorat o extraviat", exceptuant el material corresponent a 1r i 2n d'Educació Primària. Se debe tener en cuenta lo indicado en el artículo 10.2 de la Orden 26/2016: "El deterioro de los materiales por mala utilización o la pérdida de los mismos supondrá la obligación, por parte de los representantes legales del alumno o alumna, de reposar el material deteriorado o extraviado", exceptuando el material correspondiente a 1º y 2º de Educación Primaria.

Data/Fecha: \_\_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

SEGELL DEL CENTRE  
SELLO DEL CENTRO

SIGNATURA DE LA PERSONA SOL·LICITANT  
FIRMA DE LA PERSONA SOLICITANTE

(12) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

DIN - A4  
IA - 34047 - 01 - 1105